

Принято
на педагогическом совете
МБУ «СРЦдН»
Белгородского района
протокол № 1 от 26 октября 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическое объединение

МБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
Белгородского района

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение - форма организации деятельности педагогических работников МБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Белгородского района (в дальнейшем Учреждение), направленная на совершенствование реабилитационного и образовательного процессов, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.2. Каждый педагогический работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Методического объединения учреждения.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех специалистов (воспитатели, психологи, социальные педагоги).

1.4. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед учреждением задач, и утверждается приказом директора учреждения.

1.5. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора учреждения.

1.6. Методические объединения непосредственно подчиняется старшему воспитателю-руководителю специализированного структурного образовательного подразделения учреждения.

1.7. Методические объединения в своей деятельности руководствуются:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 10.12.1995 года № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 года №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- Приказами директора учреждения.

II. Задачи и содержание деятельности методического объединения.

2.1. Методическое объединение МБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Белгородского района создается для решения задач, возложенных на учреждение:

- повышение квалификации педагогов учреждения;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам реабилитации несовершеннолетних;
- совершенствование методики проведения различных видов коррекционно-развивающих занятий и их методического и материально-технического обеспечения;
- совершенствование методики оказания образовательных услуг несовершеннолетним;
- взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых занятий с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение и обобщение передового педагогического опыта.

III. Основные формы работы в методическом объединении:

3.1. Основными формами работы являются:

- круглые столы, совещания и семинары по методическим вопросам и т.п.;
- открытые занятия и воспитательные мероприятия;
- доклады, сообщения и дискуссии по вопросам общей педагогики и психологии, реабилитации;
- взаимопосещение занятий.

IV. Порядок работы

4.1. Возглавляет работу методического объединения председатель, выбранный из числа наиболее опытных педагогов по согласованию членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий год.

4.3. План методического объединения составляется старшим воспитателем – руководителем специализированного структурного образовательного подразделения учреждения и рассматривается на заседании.

4.3 Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в квартал, и оформляется протоколом.

4.4. Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется заместителем директора по ВР в соответствии с планом методической работы учреждения утверждаемым директором учреждения.

V. Документация методического объединения

5.1. Для эффективной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- Положение о МО.
- Анализ работы за прошедший год.
- План работы МО на текущий год.
- Банк данных о педагогах МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, должность, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания, телефон).
- Сведения о темах самообразования педагогов МО.
- График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и др. в МО.
- График прохождения аттестации педагогов МО на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации педагогов МО на текущий год.
- График проведения открытых занятий и воспитательных мероприятий педагогами МО.
- Программы (авторские, творческие мастерские и т.д.) Информация о программах (Тема, автор, график проведения и т.д.).
- Протоколы заседаний МО;
- Доклады, тексты выступлений - прилагаются, группируются в отдельной папке и хранятся в делах Учреждения 3 года.

VI. Права методического объединения.

6.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении реабилитационного и образовательного процессов в отделении социальной реабилитации;

ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическое опыте, накопленном в методическом объединении;

- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать от методического объединения педагогов для участия в районных и областных конкурсах.

6.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и других мероприятиях МО;
- иметь собственную программу профессионального самообразования;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации реабилитационной и образовательной деятельности;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (занятий, воспитательных мероприятий и пр.).