

Принято  
на методическом объединении  
МБУ «СРЦдН»  
Белгородского района  
протокол № от «15» 03 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом Совете

МБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»  
Белгородского района

## 1. Общие положения

1.1. Педагогический совет - форма организации деятельности специалистов МБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Белгородского района (в дальнейшем Учреждение), направленная на совершенствование реабилитационного и образовательного процессов, на развитие Учреждения.

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления деятельностью Учреждения.

1.3. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее действующему законодательству, Уставу Учреждения и его локальным нормативным актам, является обязательным для исполнения всеми специалистами Учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на рассмотрение Педагогического совета и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 10.12.1995 года № 195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 года №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- Приказами директора учреждения.

## 2. Задачи Педагогического совета Учреждения

2.1. Педагогический совет создается для решения задач:

- обсуждение и утверждение годового плана работы, календарного учебного графика, образовательных программ Учреждения, Программы развития Учреждения, авторских и рабочих программ педагогов Учреждения, методических разработок. Решение вопросов о внесении в

- внедрение в практику работы Учреждения современных методик и технологий обучения и воспитания детей, инновационного педагогического опыта;
- принятие решения о внесении в «Банк передового педагогического опыта» учреждения;
- отчеты о самообразовании педагогов;
- подведение итогов реабилитационной деятельности;
- заслушивание отчетов по результатам мониторинга освоения воспитанниками образовательных программ.

### 3. Порядок работы

- 3.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники Учреждения.
- 3.2. На заседании Педагогического совета могут быть приглашены:
- представители Учредителя;
  - медицинский персонал и другие специалисты Учреждения.
- 3.3. Возглавляет работу педагогического совета председатель. Председателем Педагогического совета является старший воспитатель – руководитель специализированного структурного образовательного подразделения Учреждением.
- 3.4. Работа педагогического совета проводится в соответствии с планом работы на текущий год. План составляется председателем, и рассматривается на заседании педагогического совета.
- 3.5. К компетенции Председателя Педагогического совета относится:
- определение повестки дня Педагогического совета;
  - организация и контроль выполнения решений Педагогического совета.
- 3.6. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.
- 3.7. Секретарь информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения, организует подготовку и проведение Педагогического совета.
- 3.8. Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в квартал.
- 3.9. Решение Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения, которое заносится в протокол, и подписывается его председателем.
- 3.10. Контроль за деятельностью Педагогического совета осуществляется заместителем директора по ВР в соответствии с планом, утвержденным



директором МБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Белгородского района.

#### **4. Права Педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право участвовать в управлении Учреждения;

4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Ответственность Педагогического совета**

5.1. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач, функций, решений, принятых на заседании Педагогического совета;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

#### **6. Делопроизводство**

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно.

6.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие педагогических работников;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания педагогических работников и приглашенных лиц;
- решения Педагогического совета;
- определяются сроки и ответственные за выполнение принятых решений.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Пед. совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Пршитые протоколы Педагогического совета хранятся в делах Учреждения 3 года.